御殿場市民活動支援センター書式（令和2年2月）

**市民活動室ロッカー利用申請書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｎｏ．

市民活動室内のロッカーの利用登録を以下のとおり申請します。

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (ふりがな)団体名 |  | 団体登録番号ＮＯ． |

●**ロッカー（利用料金：１ヶ月あたり大型３００円／個、中型２００円／個）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ロッカーＮｏ． | 利用期間 | 利用料金 | 領収印 | 受付処理 |
|  | 　　年　　月～　　　年　　月（　　　ヶ月） | 円 |  | 　／ |
|  | 　　年　　月～　　　年　　月（　　　ヶ月） | 円 |  | 　／ |
|  | 　　年　　月～　　　年　　月（　　　ヶ月） | 円 |  | 　／ |
|  | 　　年　　月～　　　年　　月（　　　ヶ月） | 円 |  | 　／ |
|  | 　　年　　月～　　　年　　月（　　　ヶ月） | 円 |  | 　／ |
|  | 　　年　　月～　　　年　　月（　　　ヶ月） | 円 |  | 　／ |

●【以下、管理者記入欄】

※原則として、申請日の月からその年度末の月分までの一括前払いとなります。

|  |  |
| --- | --- |
| 受付印 | 〔承認条件〕　※利用料金は利用開始月からその年度末までの全額を前払いにて現金でお支払いください。　　ただし、途中で利用を取り止めた場合でも返金はできません。　※毎年度末には利用継続の手続きをお願いします。 |
|  |  |  |
| 理事長 | 初回受付 |
|  |  |

御殿場市民活動支援センター　TEL０５５０－７０－６８２０／FAX０５５０－７０－６８１７

メール　info@gotemba-npo.net